

# REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

## Registro Padrón de Artistas



### OBJETIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO

Obtener el registro en el padrón.

clave estatal: 11  
 clave municipal: 007  
 clave: sm-cel-ac-13  
 Trámite:  
 Servicio: X

### DATOS GENERALES DEL TRÁMITE O SERVICIO

Dependencia Responsable: **INSTITUTO MUNICIPAL DE ARTE Y CULTURA DE CELAYA**

Titular de la Dirección: **LIC. HÉCTOR JOSE GÓMEZ DE LA CORTINA GUERRERO**

Tipo de usuario: **Indistinto**

Beneficio o servicio que se obtiene: **Pertenecer al padrón de artistas.**

Casos en los que debe realizarse: **Cuando un ciudadano acuda al registro con sus documentos requeridos**

Modalidad: (Presencial): X (Línea):

Es necesario agendar cita: **Sí** Medio para solicitarla:

No aplica: X

Fecha de actualización: **15/05/2024**

### DERECHOS O APROVECHAMIENTOS APLICABLES

Costo (\$): **No aplica**

Lugares para realizar el pago: **No aplica**

Formas de pago: **No aplica**

Momento en el que se debe realizar el pago: **No aplica**

Vigencia de la línea de captura: **No aplica**

### PLAZOS

Tiempo de respuesta: **5 días hábiles para apoyo artístico**

Plazo de prevención al solicitante: **3 días hábiles**

Plazo para el cumplimiento de la prevención: **3 días hábiles**

Figura jurídica (afirmativa ficta): (negativa ficta): **X**

Vigencia del trámite o servicio: **Según Programa**

### INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISITA DOMICILIARIA

Requiere Inspección o Verificación: **Sí** Fundamento Jurídico:

No aplica: X

Objetivo de la Inspección o Verificación: **No aplica**

Información que debe conservar el solicitante para fines de acreditación, inspección o verificación: **No aplica**

### LUGAR EN DONDE SE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO

Oficina(s) receptora(s) y resolutoria(s): **Instituto Municipal de Arte y Cultura de Celaya**

Domicilio: **Democracia 103 Zona Centro C.P. 38000**

Teléfono(s): **(461) 175.48.46 Ext. 107**

Correo electrónico para eventos: **eventoscelaya.arteycultura@gmail.com**

Horario de atención: **De lunes a viernes de 10:00 a 17:00 horas y sábado de 10:00 a 13:00 horas.**

### REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS

	OR	CO
1. Formato de Solicitud proporcionado por el INSMACC.	✓	NA
2. Comprobante de domicilio.	•	1
3. Copia de curriculum con la información relativa a su participación en alguna de las disciplinas	•	1

(✓) EL ORIGINAL SE ENTREGARÁ PARA EXPEDIENTE (•) EL ORIGINAL ES SÓLO PARA COTEJO, DESPUÉS SERÁ DEVUELTO AL SOLICITANTE (NA) NO APLICA OR: ORIGINAL CO: COPIA

### CRITERIOS DE RESOLUCIÓN

El registro al padrón será voluntario y los interesados podrán solicitarlo en cualquier momento.

### OBSERVACIONES Y NOTAS

Cubiertos los requisitos anteriores, la Unidad de Programación Cultural y Producción Operativa, emitirá la constancia de registro.



Gobierno Municipal  
 2021 · 2024  
**CELAYA**

REPORTE 2024  
**ESTADÍSTIC**

### PRESENTA TU PROTESTA CIUDADANA

Format

Electrónico

El Municipio de Celaya pone a disposición de los ciudadanos este medio para reportar cuando con acciones u omisiones el servidor público niegue la gestión sin causa justificada, altere o incumpla las fracciones VIII, XIII, XIV, XVIII, XX, XXI, XXII, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI y XXXII del artículo 44 del Reglamento de Mejora Regulatoria

# REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

## Registro Padrón de Artistas



FORMATOS NECESARIOS

No aplica

PASOS QUE DEBE LLEVAR A CABO EL PARTICULAR PARA SU REALIZACIÓN

Ver Aquí

FUNDAMENTO JURÍDICO

Registro Municipal de

Consulta



**Origen del trámite o servicio, derechos o aprovechamientos aplicables, requisitos, tiempo de respuesta, plazo de prevención, plazo de cumplimiento y vigencia**

- Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, Artículo 5.
- Código de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato, Artículo 184.
- Reglamento del Instituto Municipal de Arte y Cultura de Celaya, Artículos 100.

**SANCIONES QUE EN SU CASO PROCEDAN POR OMISIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO**

No aplica.

**LUGAR PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO**

Dependencia: Contraloría Municipal

Domicilio: Fundación #100 esquina 2 de Abril, Locales 6 al 8, Barrio del Zapote, C.P. 38057

Teléfono (s): (461) 613.93.39 / (461) 616.22.00 / (461) 616.25.62

Correo electrónico: contraloria.denuncias@celaya.gob.mx



Gobierno Municipal  
2021 · 2024  
**CELAYA**

REPORTE 2024  
ESTADÍSTIC

**PRESENTA TU PROTESTA CIUDADANA**

Format



Electrónico



El Municipio de Celaya pone a disposición de los ciudadanos este medio para reportar cuando con acciones u omisiones el servidor público niegue la gestión sin causa justificada, altere o incumpla las fracciones VIII, XIII, XIV, XVIII, XX, XXI, XXII, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI y XXXII del artículo 44 del Reglamento de Mejora Regulatoria